

THÔNG BÁO

Chiêu sinh Lớp bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng theo hình thức học trực tuyến

Triển khai Kế hoạch công tác năm 2020, căn cứ tình hình dịch bệnh Covid-19 diễn biến phức tạp, nguy hiểm trên diện rộng, ngày 18/4/2020, Học viện Tư pháp đã tổ chức khai giảng 03 Lớp bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng khóa 16 theo hình thức học trực tuyến.

Để đẩy mạnh bồi dưỡng trước khi bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý đối với cán bộ, công chức, viên chức theo Chỉ thị số 28/CT-TTg ngày 18/9/2018 của Thủ tướng Chính phủ, Học viện Tư pháp tiếp tục chiêu sinh Lớp bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng học theo phương thức trực tuyến, cụ thể như sau:

1. Về nội dung chương trình bồi dưỡng

Theo chương trình bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng được Bộ Nội vụ ban hành kèm theo Quyết định số 1037/QĐ-BNV ngày 26/11/2019. Đây là chương trình bồi dưỡng thay thế Chương trình đào tạo, bồi dưỡng lãnh đạo cấp phòng ban hành kèm theo Quyết định số 1245/QĐ-BNV ngày 29/11/2012 của Bộ Nội vụ với đối tượng bồi dưỡng được mở rộng hơn, nội dung bồi dưỡng áp dụng chung cho tất cả các lĩnh vực công tác.

2. Thời lượng bồi dưỡng: 160 tiết/khoá;

3. Thời gian tổ chức lớp học

Tên lớp	Khai giảng	Thời gian học
Lớp BD lãnh đạo cấp phòng khoá 17.1	25/4/2020	Thứ Bảy, Chủ nhật hàng tuần, sáng từ 8h30-11h30, chiều từ 14h00-17h00.
Lớp BD lãnh đạo cấp phòng khoá 17.2	27/4/2020	Học vào buổi chiều các ngày từ thứ 2 đến thứ 7 hàng tuần, từ 14h00-17h00.
Lớp BD lãnh đạo cấp phòng khoá 17.3	07/5/2020	Học vào các ngày thứ năm, thứ sáu, thứ bảy và chủ nhật hàng tuần; sáng từ 8h30-11h30, chiều từ 14h00-17h00.
Lớp BD lãnh đạo cấp phòng khoá 17.4	09/5/2020	Thứ Bảy, Chủ nhật hàng tuần, sáng từ 8h30-11h30, chiều từ 14h00-17h00.

4. Đối tượng, số lượng

4.1. Đối tượng

- Công chức lãnh đạo, quản lý cấp phòng hoặc được quy hoạch lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương của các đơn vị thuộc/trực thuộc: các bộ, ban, ngành Trung ương (Vụ, Cục, Chi cục...) và Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung

ương; các sở, ban, ngành thuộc Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và các phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện.

- Viên chức lãnh đạo, quản lý cấp phòng hoặc được quy hoạch lãnh đạo, quản lý cấp phòng, khoa, ban hoặc các đơn vị tương đương của đơn vị sự nghiệp công lập; người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập thuộc cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh; người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện;

- Các đối tượng khác có nhu cầu bồi dưỡng.

4.2. Số lượng: Dự kiến 60-70 người/lớp.

5. Học phí: 3.050.000 VNĐ/học viên/khoá học.

Học viên chuyển khoản toàn bộ học phí một lần vào thông tin tài khoản sau:

+ Chủ tài khoản: Học viện Tư pháp;

+ Số tài khoản: 1410206021831;

+ Ngân hàng Nông nghiệp và phát triển nông thôn Việt Nam, chi nhánh Mỹ Đình, Hà Nội;

+ Nội dung: Họ và tên + Tên lớp (*Vui lòng ghi đầy đủ họ tên học viên và tên lớp*).

Bản chụp Giấy nộp tiền xin gửi vào email:

hocvientuphap.bdcdb@gmail.com hoặc ttbdcdb@moj.gov.vn.

Nội dung email ghi rõ: Học phí (họ và tên) + Tên lớp.

6. Account đăng nhập:

Sau khi nhận được thông tin đã nộp học phí của học viên, Ban Tổ chức sẽ liên hệ để cung cấp account đăng nhập lớp học.

7. Cách thức tham gia học trực tuyến:

- Học viên phải chuẩn bị máy tính xách tay, máy tính bảng, máy tính bàn, hoặc điện thoại di động kèm theo thiết bị webcam, nghe (tai nghe, loa...) và phải có đường truyền internet đảm bảo tốc độ truy cập tốt.

- Sau khi đăng ký tham dự khóa học, Ban tổ chức sẽ liên hệ và hướng dẫn cách thức đăng nhập học trực tuyến trên website của Học viện Tư pháp.

- Học viên cần tuân thủ quy định về sử dụng hệ thống học trực tuyến ban hành kèm theo Thông báo này.

8. Thời hạn đăng ký:

Học viện Tư pháp trân trọng đề nghị Quý cơ quan, tổ chức sao gửi Thông báo chiêu sinh này tới các đơn vị thành viên thuộc, trực thuộc và thông báo rộng rãi để cán bộ, công chức, viên chức có nhu cầu đăng ký tham gia lớp học.

Đối với công chức, viên chức thuộc Bộ Tư pháp đề nghị gửi Công văn giới thiệu kèm theo danh sách theo mẫu về Vụ Tổ chức cán bộ (kèm theo bản mềm) qua email phuongdtl@moj.gov.vn trước ngày khai giảng khóa học 04 ngày hoặc xem xét, quyết

định cử viên chức theo phân cấp. Đồng thời, gửi danh sách vào địa chỉ email ttbdc@moj.gov.vn của Trung tâm bồi dưỡng cán bộ, Học viện Tư pháp để tổng hợp.

Đối với các đối tượng khác, đề nghị gửi Công văn giới thiệu kèm danh sách theo mẫu về: **Trung tâm Bồi dưỡng cán bộ, Học viện Tư pháp – số 9, phố Trần Vĩ, phường Mai Dịch, quận Cầu Giấy, thành phố Hà Nội** trước ngày tổ chức lớp học ít nhất **02** ngày. Đồng thời, gửi danh sách vào địa chỉ email ttbdc@moj.gov.vn của Trung tâm bồi dưỡng cán bộ, Học viện Tư pháp để tổng hợp.

9. Thông tin liên hệ hỗ trợ:

Trung tâm Bồi dưỡng cán bộ - Học viện Tư pháp.

Địa chỉ: phố Trần Vĩ, phường Mai Dịch, quận Cầu Giấy, Hà Nội.

Điện thoại: 024. 62.873.428-226; DD: 098.996.3228 (đ/c Mai Anh).

Email: ttbdc@moj.gov.vn Website: <http://hocvientuphap.edu.vn/>

Học viện Tư pháp trân trọng thông báo và mong nhận được sự quan tâm của Quý đơn vị!

Nơi nhận:

- Giám đốc (để b/c);
- Các Phó Giám đốc HVTP (để biết);
- Phòng TCKT (để biết);
- Công TTĐT BTP, HVTP (để p/h);
- Lưu: VT, BDCB.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trương Thế Côn

BỘ TƯ PHÁP
HỌC VIỆN TƯ PHÁP

QUY ĐỊNH VỀ SỬ DỤNG
HỆ THỐNG HỌC TRỰC TUYẾN CỦA HỌC VIỆN TƯ PHÁP

1. Hệ thống học trực tuyến của Học viện Tư pháp là hệ thống phục vụ hoạt động giảng dạy và học tập của Học viện Tư pháp. Các đơn vị, cá nhân sử dụng hệ thống này phải tuân thủ pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam, quy định của Học viện Tư pháp và quy định riêng của hệ thống học trực tuyến.

2. Khi tham gia học tập trực tuyến, mỗi học viên được cung cấp 01 (một) tài khoản để truy cập vào lớp học trực tuyến. Học viên phải tự bảo vệ tài khoản của mình (bao gồm tên đăng nhập, mật khẩu), không để người khác sử dụng tài khoản của mình; học viên phải chịu trách nhiệm về các thông tin đưa lên hệ thống.

3. Học viên có quyền bổ sung nội dung thông tin cá nhân: Hình đại diện, giới thiệu, địa chỉ email, số điện thoại liên lạc.

4. Nghiêm cấm các hành vi lợi dụng khóa học trực tuyến làm nơi thảo luận, truyền bá thông tin không lành mạnh, chống lại đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước Việt Nam, vi phạm thuần phong mỹ tục của dân tộc Việt Nam, các thông tin vi phạm đời tư của các thành viên tham gia, sử dụng hệ thống, các thông tin đưa lên với mục đích kiện cáo, bôi nhọ; cung cấp thông tin trái với quy định của pháp luật; các hành vi tạo đường dẫn trái phép đối với tên miền hợp pháp của tổ chức, cá nhân; tạo, cài đặt, phát tán phần mềm độc hại, virus máy tính; xâm nhập trái phép, chiếm quyền điều khiển hệ thống thông tin, tạo lập công cụ tấn công trên internet.

5. Các vi phạm tùy theo mức độ, sẽ bị quản trị hệ thống nhắc nhở, tước quyền đăng bài, cảnh cáo trên toàn hệ thống, tước quyền truy cập hệ thống, xử lý kỷ luật theo quy định của Học viện Tư pháp và đề nghị cấp có thẩm quyền xử lý theo quy định pháp luật./.

CƠ QUAN CHỦ QUẢN
ĐƠN VỊ.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH ĐĂNG KÝ THAM DỰ
Lớp Bồi dưỡng lãnh đạo quản lý cấp phòng

STT	Họ và tên	Ngày sinh	Giới tính	Chức danh	Ngạch cc/vc	Đơn vị công tác	Điện thoại	Địa chỉ Mail	Ghi chú
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

Người lập